

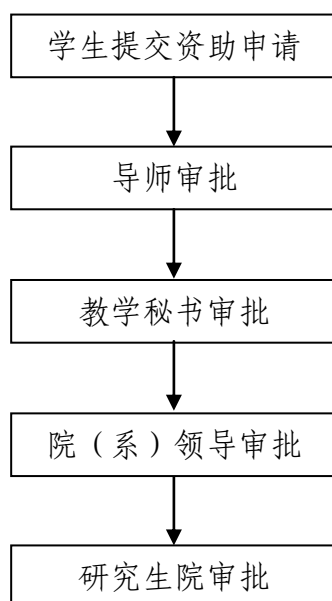
# 研究生管理系统国际会议资助申请功能使用说明 (导师使用)

哈尔滨工业大学研究生教育综合管理系统：

<http://219.217.227.152:8080/hitgsmis/main.do>

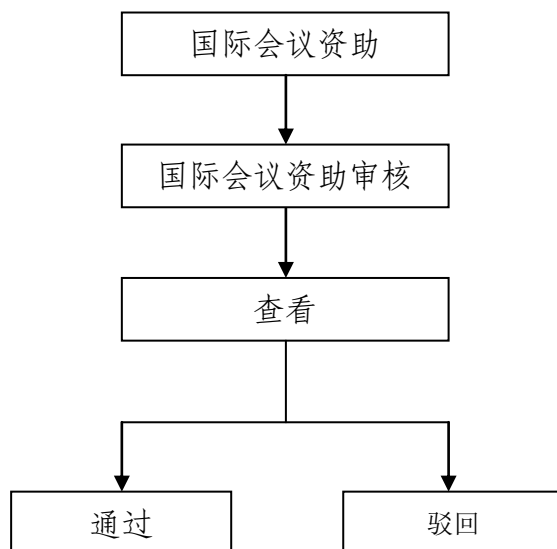


系统流转流程：



## 一、导师审批流程

导师登录研究生管理系统，点击“国际会议资助”——“国际会议资助审核”，查看、通过、驳回所指导学生的国际会议资助申请。



The screenshot shows the 'International Conference Funding Review' (国际会议资助审核) interface. The left sidebar contains a menu with 'International Conference Funding Review' (国际会议资助审核) highlighted. The main area displays a table of funding applications with columns for serial number, student ID, name, conference name, location, participation method, conference time, application time, review status, attachment, and actions. The 'Actions' column includes 'View' (查看), 'Pass' (通过), and 'Reject' (驳回) buttons, which are highlighted with a red box. The table shows two applications: one for a conference in the USA (USA) and another in Germany (Germany).

序号	学号	姓名	会议名称	会议地点	参会方式	会议时间	申请时间	审核状态	附件	操作	选择
1				美国	口头报告	20181010 - 20181015	2018-09-17 15:46:07	待审 (院系领导)	下载	查看 通过 驳回	
2				德国	口头报告	20180908 - 20180914	2018-09-10 15:54:25	审核通过	下载	查看	

## 二、注意事项



导师可通过“国际会议资助审核”功能查看所指导的博士生申请国际会议资助情况。

### 1. 审核状态

包括“待审核”和“审核通过”两种状态。

“待审核”后面括号中的信息表示的是学生的资助申请已流转到的审批环节，如：审核状态为“待审核（导师）”，表示的是学生的资助申请已提交，正等待导师审核。

“审核通过”表示学生的资助申请已通过研究生院审核，研究生院同意资助学生出国参加国际会议。

### 2. 附件

附件中为学生上传的参加国际会议相关材料，包括会议接收的论文（或大摘要）、邀请信。

可点击“下载”按钮下载并查看相关材料。

### 3. 操作

此处可进行三项操作：

（1）点击“查看”按钮可查看学生在系统中填写的会议信息及申请资助情况。

申请资助情况中包含导师是否同意资助学生额外的参会费用(即研究生院资助额度以外的费用)，及导师同意资助的具体金额。请仔细审核这两项内容，研究生院将根据这两项内容为学生出具用于办理签证的资助证明。

(2) 如对学生填写的信息无异议、同意申请，点击“**通过**”按钮即可。

(3) 如对学生填写的信息有其它意见或不同意申请，点击“**驳回**”按钮，由学生自行更改有关信息并重新提交申请。

#### **4. 导出申请表**

导师可根据自身需要导出所指导学生申请学校国际会议资助的相关信息，点击页面右下角“导出申请表”按钮即可。