

哈尔滨工业大学研究生院文件

研院发〔2025〕78号

关于开展 “博士研究生教育高质量发展”、 “学术学位与专业学位研究生教育分类发展”、 “深化新时代教育评价改革” 专题项目结题验收的通知

各学院、学部、校区：

为切实发挥教改项目对学校教育教学改革发展的支撑作用，加强高质量教育体系建设，有方向性地形成新一批各具特色的教育实践成果，按照研究生教育教学改革研究项目管理的有关规定，现开展“博士研究生教育高质量发展”、“学术学位与专业学位研究生教育分类发展”、“深化新时代教育评价改革”三个选题方向的专项结题验收工作。具体事宜通知如下：

（一）验收对象

2024 年经我校批准立项的“博士研究生教育高质量发展”专项 16 项、“学术学位与专业学位研究生教育分类发展”专项 11 项、“深化新时代教育评价改革”专项 6 项，共计 33 项（见附件 1）。无故不接受检查的项目将按自动撤销处理。

（二）验收形式

项目结题验收采取学院验收和学校终审方式进行。为充分听取各专项的教育改革建议，学校终审按需组织项目汇报交流会。项目主持人负责具体完成结题材料并提交所在学院，学院经审查通过后报送研究生院。研究生院按需组织汇报交流会进行评审验收。

（三）结题要求

按照项目获批立项的预期成果完成相关任务，一般包括研究成果和实践成果。实践成果要实际应用于教育教学中，并突出体现项目建设或改革的实践应用及其效果。

本次结题验收将评选不超过 20% 的优秀项目。优秀项目成果具有创新性、示范性和可推广性，能充分体现我校或某学科/领域拔尖创新人才自主培养的特色和优势。

（四）结题验收材料

1.《结题汇总表》（附件 2，EXCEL 版）。

2.《结题验收书》（附件 3，签字盖章 PDF 版）。

3.项目研究报告（Word 版）：包括摘要、关键词、研究的主要内容、研究的理论成果及实践措施、推广应用及影响、研究建议等，字数不低于 8000 字。结题验收评审结果为优秀，将在研究生院网站公开研究报告供借鉴学习，请认真撰写。

4.项目成果佐证材料（PDF 版或视频）：包括相关论文（含发表论文封面、目录和正文）及著作、调查报告、实施方案、应用案例，以及可证明成果应用效果和推广价值的其他材料等。除应用案例可提供视频形式外，其他材料原件扫描合并制成一个 PDF 文件。

5.项目如有人员调整申请，需填写《项目人员调整申请表》（附件 4，签字盖章 PDF 版）。

6.《资助经费决算表》（附件 5，签字盖章 PDF 版），按实际支出如实填写（威海校区、深圳校区、苏州研究院项目除外）。

7. 项目如不能按期结题，需填写《项目延期验收申请表》（附件 6，签字盖章 PDF 版）。

（五）材料报送

1.材料报送时间：9 月 24 日。

2.材料报送方式：所有报送材料均为电子版，由各单位统一汇总、审核后报送至邮箱 yingshuang@hit.edu.cn。若有相关问题，可咨询研究生院（英爽，电话 86413871）。

附件 1：进度要求为结题的项目名单

附件 2：项目结题汇总表

附件 3：项目结题验收书

附件 4：项目人员调整申请表

附件 5：项目资助经费决算表

附件 6：项目延期验收申请表

哈尔滨工业大学研究生院

2025 年 9 月 4 日

